



Администрация Ангарского городского округа

## КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

### П Р И К А З

от 30.01.2026

№ 154

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа

В целях определения Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа, руководствуясь постановлением администрации Ангарского городского округа от 09.09.2022 № 1170-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учёт и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за

детьми на территории Ангарского городского округа (далее – Порядок) (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Приказ Управления образования администрации Ангарского городского округа от 30.12.2022 № 1844 «Об утверждении порядка комплектования дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам реализующих дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа» считать утратившим силу.

3. Довести до сведений руководителей подведомственных муниципальных дошкольных образовательных учреждений и руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми, настоящий приказ.

4. Организовать работу в соответствии с настоящим Порядком.

5. Опубликовать Порядок на официальном сайте Комитета образования администрации Ангарского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Комитета образования администрации Ангарского городского округа Загородневу О.Л.

Председатель комитета



Л.И. Лысак

УТВЕРЖДЕН

приказом Комитета образования администрации

Ангарского городского округа

от 30.09.2026 № 154

## ПОРЯДОК

### КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ НА ТЕРРИТОРИИ АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа (далее - Порядок), устанавливает периоды и сроки проведения комплектования.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. муниципальные дошкольные образовательные учреждения Ангарского городского округа (далее - МДОУ) - муниципальные дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

1.2.2. муниципальные общеобразовательные учреждения Ангарского городского округа (далее - МОУ) - муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие, в том числе в качестве основной цели деятельности, деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми;

1.2.3. заявление – заявление родителя (законного представителя) о постановке ребёнка на учёт для предоставления места в МДОУ/МОУ;

1.2.4. комиссия – комиссия Комитета образования администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет образования) по комплектованию детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа (далее – Комиссия), созданная на основании приказа Комитета образования;

1.2.5. комплектование МДОУ/МОУ - последовательность действий Комиссии при формировании контингента воспитанников МДОУ/МОУ из списка детей, поставленных на учёт для предоставления места, с соблюдением прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации;

1.2.6. основное комплектование МДОУ/МОУ - проводится ежегодно в период с 1 апреля по 31 мая, путём распределения по каждой МДОУ/МОУ детей, включённых в

список детей;

1.2.7. дополнительное комплектование МДОУ/МОУ – комплектование производимое на свободные (освободившиеся, вновь созданные места) в период с 1 июня текущего года до 1 апреля года следующего за текущим;

1.2.8. автоматизированная информационная система «Комплектование ДОУ» (далее - АИС КДОУ) - единый информационный ресурс, аккумулирующий данные о численности детей, поставленных на учёт в Ангарском городском округе, разработанный с целью получения объективной информации о численности детей, поставленных на учёт для зачисления в МДОУ/МОУ, а также о численности детей, нуждающихся в предоставлении места в МДОУ/МОУ в текущем году (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос);

1.2.9. список детей, поставленных на учёт для предоставления места в МДОУ/МОУ (далее - список детей) - поимённый список детей, состоящих на учёте для предоставления места в соответствующей МДОУ/МОУ с 1 сентября текущего учебного года, сформированный в автоматическом режиме из числа детей, состоящих на учёте в АИС КДОУ по желаемой дате поступления в МДОУ/МОУ на 1 сентября текущего учебного года;

1.2.10. федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

1.3. Комплектование детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Ангарского городского округа, а также имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право на зачисление в МДОУ/МОУ (основное комплектование) осуществляется в период с 1 апреля по 31 мая текущего года.

Комплектование детей, стоящих на учёте, не зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Ангарского городского округа, осуществляется в период дополнительного комплектования с 1 июня текущего года по 1 апреля года следующего за текущим.

1.4. Дополнительное комплектование проводится после окончания периода основного комплектования МДОУ/МОУ при наличии свободных мест (освободившихся, вновь созданных).

1.5. Приём в МДОУ/ МОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

## 2. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКА ДЕТЕЙ, СОСТОЯЩИХ НА УЧЁТЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТА В МДОУ/МОУ

2.1. Комиссия посредством АИС КДОУ формирует списки детей в МДОУ/МОУ для комплектования в текущем году. Списки детей формируются в соответствии с датой постановки на учёт и с учётом права на предоставление места в МДОУ/МОУ в первоочередном и внеочередном порядке

2.2. Комиссия формирует список детей по каждой отдельной МДОУ/МОУ из числа детей, которые зарегистрированы по месту проживания (месту пребывания) на территории, за которой закреплена МДОУ/МОУ, и состоящих на учёте в АИС КДОУ в соответствии с желаемой датой поступления в МДОУ/МОУ на 1 сентября текущего года в автоматическом режиме.

Внутри льготной категории (право на внеочередное и первоочередное зачисление ребёнка в МДОУ/МОУ) заявления родителей (законных представителей) распределяются Комиссией.

2.3. Список детей формируется с учётом следующих данных:

- 1) желаемая дата поступления ребёнка в МДОУ/МОУ (1 сентября желаемого года поступления);
- 2) возрастная группа на начало учебного года;

- 3) наличие льгот на получение места в МДОУ/МОУ;
- 4) дата постановки ребёнка на учёт;
- 5) закреплённые МДОУ/МОУ.

Возраст ребёнка определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего года.

2.4. Родители (законные представители) детей, за исключением родителей (законных представителей) детей, включённых в список детей, подлежащих приёму в МДОУ/МОУ, имеют право в любое время, за исключением периода основного комплектования, внести следующие изменения в заявление о постановке на учёт в АИС КДОУ с сохранением даты постановки детей на учёт:

- 1) ранее выбранный год поступления ребёнка в МДОУ/МОУ;
- 2) выбранное ранее МДОУ/МОУ;
- 3) сведения о льготе на получение места в МДОУ/МОУ;
- 4) данные о ребёнке (смена фамилии, имени, отчества);
- 5) адрес проживания;
- 6) контактные данные родителей (законных представителей).

2.5. Приём заявлений родителей (законных представителей) для внесения изменений, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, осуществляется путём личного приёма граждан в Управлении образования ААГО по адресу: г. Ангарск, квартал А., д. 20 (каб. № 29) в соответствии с расписанием:

- 1) вторник с 9.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов);
- 2) среда с 15.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов);
- 3) четверг с 9.00 до 17.00 часов (время перерыва на обед – с 13.00 до 14.00 часов).

Приём заявлений родителей (законных представителей) может быть осуществлён так же путём направления заявления посредством электронной почты на адрес: [uoago@yandex.ru](mailto:uoago@yandex.ru).

### 3. ОСНОВНОЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ КОМПЛЕКТОВАНИЕ МДОУ/МОУ

3.1. Основное комплектование МДОУ/МОУ осуществляется ежегодно в период с 1 апреля по 31 мая путём распределения по каждой МДОУ/МОУ детей, включённых в список детей, поставленных на учёт в АИС КДОУ.

Дополнительное комплектование МДОУ/МОУ осуществляется в период с 1 июня текущего года до 1 апреля года, следующего за текущим. Комплектование производится на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

3.2. Основное и дополнительное комплектование МДОУ/МОУ осуществляется Комиссией.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании «Положения о Комиссии по комплектованию детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории Ангарского городского округа».

На основании предоставленной информации от руководителей МДОУ/МОУ о имеющихся местах в возрастных группах образовательных учреждений Комиссия проводит анализ и определяет количество вакантных мест, количество детей подлежащих приёму, с учётом требований о наполняемости групп, установленных законодательством Российской Федерации.

Комиссия готовит списки детей, подлежащих комплектованию с учётом даты их постановки на учёт в АИС КДОУ, наличия права на предоставление места в МДОУ/МОУ во внеочередном и первоочередном порядках (в случае установления льготы на получение места в МДОУ/МОУ в первоочередном или внеочередном порядках).

На основании протокола Комиссии формируется проект приказа «О направлении

детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения и муниципальные общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми на территории, Ангарского городского округа» подлежащих приёму в МДОУ/МОУ.

Приказ подписывается председателем Комиссии (председателем Комитета образования) и регистрируется в Комитете образования в течение 3 рабочих дней. Подписанный приказ передаётся руководителям МДОУ/МОУ в течение 1 рабочего дня с даты его утверждения.

3.3. С 28 марта текущего года в АИС КДОУ приостанавливается процедура по внесению изменений в заявления о постановке на учёт в АИС КДОУ указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

С 29 марта по 1 апреля включительно осуществляется выгрузка данных из АИС КДОУ будущих воспитанников.

Выгрузка осуществляется для сверки заявлений направленных родителей (законных представителей) поданных путём личного обращения, либо посредством ЕПГУ в Комитет образования.

Список детей, подлежащих приёму в МДОУ/МОУ, формируется по возрастным группам:

- 1) первая группа раннего возраста - от 2-х месяцев до 1 года 6 месяцев (с 2-х до 18 месяцев);
- 2) вторая группа раннего возраста – с 1 года 6 месяцев до 2-х лет (с 18 месяцев до 24-х месяцев);
- 3) первая младшая группа – с 2-х лет до 3-х лет (с 24-х до 36 месяцев);
- 4) вторая младшая группа – с 3-х лет до 4-х лет (с 36 месяцев до 48 месяцев);
- 5) средняя группа – с 4-х лет до 5 лет (с 48 месяцев до 60 месяцев);
- 6) старшая группа – с 5 лет до 6 лет (с 60 месяцев до 72-х месяцев);
- 7) подготовительная к школе группа – с 6 лет до 8 лет (с 72-х до 84 месяцев).

В период основного комплектования в МДОУ/МОУ распределяются дети, достигшие возрастной категории по состоянию на 1 сентября текущего года.

Основное комплектование осуществляется, начиная с возрастной категории детей, достигших возраста 1 года 6 месяцев и возраста до 8 лет, но не позже достижения ими возраста 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года.

3.4. В случае непредоставления места в период основного комплектования детям, которые включены в список комплектования, обеспечиваются местами в МДОУ/МОУ в рамках дополнительного комплектования на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места, после завершения основного комплектования.

При отсутствии свободных мест в МДОУ/МОУ, указанных в заявлении о постановке на учёт, родителям (законным представителям) ребёнка, включённого в список детей на комплектование, предлагаются свободные места в других МДОУ/МОУ, путём информирования специалистом Комитета образования по номеру телефона указанного в заявлении о постановке на учёт.

Дети, которые не зарегистрированы по месту жительства (месту пребывания) на закреплённой территории, чьи родители (законные представители) выбрали указанную МДОУ/МОУ в качестве желаемой для зачисления, направляются в МДОУ/МОУ на свободные места, оставшиеся после обеспечения местами детей, зарегистрированных по месту проживания (месту пребывания) на территории, за которой закреплена МДОУ/МОУ.

#### 4. ВЫДАЧА НАПРАВЛЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОМПЛЕКТОВАНИЯ

##### 4.1. Выдача направления родителям (законным представителям) ребёнка

осуществляется Комитетом образования.

Направления выдаются специалистом Комитета образования родителям (законным представителям):

- 1) путём личного обращения родителя (законного представителя) в Комитет образования по адресу: г. Ангарск, квартал А, д. 20. (каб. № 29) в соответствии с расписанием приёма граждан пункта (2.5 настоящего Порядка), для получения направления под подпись в реестре выдачи направлений, который является приложением к приказу о направлении детей в МДОУ/МОУ;
- 2) посредством электронного документооборота путём направления на адрес электронной почты указанной в заявлении;

4.2. Направление выдаётся специалистом Комитета образования ААГО родителям (законным представителям) с учётом времени работы Комиссии в течение 10 рабочих дней с даты завершения комплектования:

- 1) в период основного комплектования, которое осуществляется с 01 апреля по 31 мая текущего года;
- 2) в период дополнительного комплектования, которое осуществляется при наличии свободных мест в период с 1 июня по 1 апреля года следующего за текущим.

4.3. Родители (законные представители) после получения направления в течение 14 рабочих дней самостоятельно обращаются в МДОУ/МОУ для дальнейшего зачисления ребёнка в МДОУ/МОУ.

## 5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ МЕСТА В ПЕРВООЧЕРЕДНОМ ИЛИ ВНЕОЧЕРЕДНОМ ПОРЯДКАХ

5.1. Для установления льготы в виде первоочередного или внеочередного права на получение места в МДОУ/МОУ родители (законные представители) ребёнка подают в Комитет образования письменное заявление об установлении льготы с приложением копий документов, указанных в приложении № 1 настоящего Порядка.

5.2. Заявление об установлении льготы подлежит регистрации специалистом Комитета образования в АИС КДОУ.

5.3. Установление льготы осуществляется специалистом Комитета образования во время приёма заявления об установлении льготы путём внесения соответствующей записи в АИС КДОУ.

5.4. Основанием для отказа в установлении льготы является непредоставление родителем (законным представителем) полного пакета документов, подтверждающего право на получение льготы предусмотренного приложением № 1 к настоящему Порядку применительно к конкретной категории детей.

Председатель комитета



Л.И. Лысак

**Внеочередное право:**

— детям прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

— детям судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

— детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 №587);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 №65);

— дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и иных лиц, участвовавших в выполнении задач на территории Республики Дагестан (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 №936);

— дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, а также ставших инвалидами вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

— дети граждан, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок (постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 №2123-1)

**Первоочередное право:**

— дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные по состоянию здоровья (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и уволенные в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

— дети сотрудников полиции и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети сотрудников полиции, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети граждан, уволенных со службы в полиции по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»);

— дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибшие (умершие) и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников органов принудительного исполнения и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников органов принудительного исполнения, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в органах принудительного исполнения по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам

некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации и находящиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации, погибшие (умершие), и находившиеся на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети граждан, уволенных со службы в таможенных органах Российской Федерации по особым обстоятельствам, и находящиеся (находившиеся) на их иждивении дети (Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

— дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»);

— дети-инвалиды (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

— дети, один из родителей которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

### **Преимущественное право:**

— ребенок имеет право преимущественного приема в детский сад, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»);

— ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от

29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Председатель комитета



Л.И. Лысак