

Утверждено на собрании членов
муниципального общественного совета
«Родительская инициатива»
21.11.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о Муниципальном общественном совете
«Родительская инициатива»

Ангарский городской округ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Муниципальном общественном совете «Родительская инициатива» (далее - Положение) разработано в соответствии с принципом демократического, государственно-общественного характера управления образованием в Российской Федерации в целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении муниципальной образовательной системой на всех уровнях.

1.2. Муниципальный общественный совет «Родительская инициатива» (далее - Совет) - совещательный орган при Управлении образования, создаваемый на общественных началах для реализации ключевых принципов государственной политики Российской Федерации в сфере образования - принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Совет призван обеспечить усиление общественного участия в образовании и в управлении им, рост влияния местного сообщества на качество образования и его доступность для всех слоёв населения, повышение эффективности муниципальной системы образования, ее открытости для общественности.

1.5. Совет реализует ресурсную и информационно-координирующую функции государственно-общественного управления в муниципальной системе образования и является формой непосредственного участия родительской общественности в реализации органами местного самоуправления полномочий в сфере образования.

1.6. Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

1.7. Совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

2. Цели, задачи и функции Совета.

2.1. Целью деятельности Совета является привлечение родительской общественности к решению проблем функционирования и развития муниципальной системы образования;

2.2. Основные задачи Совета:

2.2.1. участие в оценке качества дошкольного, общего и дополнительного образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;

2.2.2. содействие развитию форм открытости и публичности деятельности муниципальных образовательных учреждений.

2.3. Функции Совета:

2.3.1. участие в разработке проектов муниципальных программ развития образования;

2.3.2. разработка рекомендаций и предложений по созданию оптимальных условий организации учебно-воспитательного процесса, в

том числе, по укреплению здоровья, организации питания, социальной защите детей, пропаганде здорового образа жизни;

2.3.3. участие в общественной экспертизе проектов и программ в системе образования на этапах разработки и реализации;

2.3.4. внесение предложений по итогам реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы образования для ежегодного публичного отчета;

2.3.5. организация и проведение мероприятий, общественных акций, направленных на активизацию участия родительской общественности в решении проблем образования;

2.3.6. разъяснительная и консультативная работа среди родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников об их правах и обязанностях;

2.3.7. защита прав и интересов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2.3.8. организация заседаний муниципальных родительских собраний;

2.3.9. выработка предложений рекомендательного характера, направленных на улучшение состояния муниципальной системы образования;

2.3.10. координация деятельности общественных родительских формирований в образовательных учреждениях;

2.3.11. взаимодействие с общественными организациями и СМИ.

2.4. Совет выполняет решения муниципального родительского собрания и отчитывается о своей работе перед муниципальным родительским собранием не реже 1 раза в год.

3. Порядок формирования и структура Совета.

3.1. Совет является общественным, коллегиальным органом и создается при Управлении образования администрации Ангарского городского округа на добровольной и безвозмездной основе из числа родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений.

3.2. Совет избирается муниципальными родительскими собраниями от дошкольных образовательных учреждений и от учреждений общего образования путем открытого голосования из числа его участников посредством выдвижения представителей от каждой группы образовательных учреждений, сформированных по территориальному признаку один раз в три года.

3.3. Количество членов Совета устанавливается решением муниципального родительского собрания.

3.4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента утверждения его состава путем голосования на муниципальном родительском собрании.

3.5. В составе Совета формируются и функционируют две палаты: от дошкольных образовательных учреждений и от учреждений общего образования.

3.6. В структуру Совета входят:

- председатель;
- секретарь;
- заместители председателя для каждой палаты;
- секретари для каждой палаты;

- члены Совета;
- кооптированные члены с правом совещательного голоса (представители Управления образования, общественных объединений).

3.7. Управление деятельностью Совета осуществляется в соответствии с настоящим Положением председателем, который организует работу Совета и несет ответственность за её результаты.

3.8. Функциональные обязанности председателя:

3.8.1. определяет приоритетные направления работы Совета;

3.8.2. планирует деятельность Совета;

3.8.3. организует и проводит заседания Совета;

3.8.4. отчитывается о деятельности Совета на муниципальном родительском собрании не реже 1 раза в год;

3.8.5. взаимодействует с Управлением образования;

3.8.6. представляет интересы родительской общественности.

3.9. Функциональные обязанности заместителя председателя:

3.9.1. выполняет на заседаниях обязанности председателя Совета в его отсутствие;

3.9.2. планирует деятельность палаты;

3.9.3. готовит материалы для обсуждения и принятия решений на заседаниях палаты;

3.9.4. подготавливает материалы об итогах деятельности палаты для отчета председателя;

3.9.5. взаимодействует с Управлением образования;

3.9.6. представляет интересы родительской общественности.

3.10. Функциональные обязанности секретаря:

3.10.1. ведет протоколы заседаний Совета;

3.10.2. своевременно информирует членов Совета о предстоящем заседании.

3.11. Функциональные обязанности членов:

3.11.1. выявляют приоритетные направления работы Совета;

3.11.2. участвуют в подготовке и проведении заседаний;

3.11.3. координируют деятельность родительской общественности в учреждениях образования;

3.11.4. информируют родительскую общественность образовательных учреждений о работе Совета;

3.11.5. посещают заседания Совета.

3.12. Функциональные обязанности кооптированного члена:

3.12.1. представляет интересы организации (общественного объединения);

3.12.2. вносит предложения рекомендательного характера по тематике деятельности Совета.

3.13. Председатель Совета, секретарь, заместители председателя и секретари для каждой палаты Совета избираются на заседании Совета путем открытого голосования из числа членов муниципального Совета.

3.14. В перерывах между собраниями Совета оперативное управление и взаимодействие с членами Совета осуществляют Президиум Совета, в который входит Председатель, 2 заместителя, представители Управления образования.

3.15. Сроки полномочий Совета - 3 года.

3.16. Сроки полномочий председателя, заместителей, секретарей соответствуют срокам полномочий Совета.

3.17. По результатам ежегодного отчета о деятельности Совет вправе принять решение о досрочном переизбрании председателя и его заместителей.

4. Регламент работы Совета.

4.1. Порядок работы Совета (сроки проведения заседаний, сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний, сроки предоставления членам Совета материалов для работы, порядок проведения заседаний, иные процедурные вопросы) определяется регламентом Совета, разрабатываемым им в соответствии с настоящим Положением и утверждаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета.

4.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Совета. Заседание Совета ведет председатель.

4.4. Внеочередные заседания Совета могут созываться по инициативе председателя Совета, а также по требованию не менее 1/3 членов Совета.

4.5. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.6. Первое заседание утвержденного состава Совета созывается назначенными представителями Управления образования не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель, заместители председателя и секретари Совета. Председатель Совета, заместители председателя и секретари могут избираться только из числа избранных членов Совета.

4.7. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссии. В комиссии кроме членов Совета могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссии. Председателями постоянных и временных комиссий являются члены Совета.

4.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. Принятые Советом решения носят рекомендательный характер. Отдельные решения являются обязательными к исполнению в случае их утверждения органами исполнительной власти.

4.11. Совет ежегодно проводит публичный отчет о результатах своей деятельности на муниципальном собрании представителей родительской общественности.

5. Права Совета.

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. заслушивать отчет руководства Управления образования по рациональному использованию бюджетных и внебюджетных финансовых средств;

5.1.2. информировать СМИ о деятельности Совета;

5.1.3. запрашивать в органах местного самоуправления, органах государственной власти, общественных и некоммерческих организациях необходимую для своей работы информацию и материалы;

5.1.4. приглашать на заседания Совета работников Управления образования, руководителей муниципальных образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

5.1.5. запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных учреждений, Управления образования информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе, в порядке контроля за реализацией решений Совета;

5.1.6. вырабатывать и предоставлять в соответствующие органы и организации рекомендации по рассматриваемым вопросам;

5.1.7. приглашать для участия в заседаниях лиц, обладающих информацией по рассматриваемому вопросу;

5.1.8. выходить с предложениями о поощрении родителей за активную работу в Совете и оказании помощи в проведении муниципальных мероприятий.

6. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Член Совета, не посещающий заседания Совета без уважительных причин два и более раз подряд, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.3. После вывода (выхода) из состава его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6.4. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.