



Администрация Ангарского городского округа

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 06.02.2026

№ 205

О Коллегии Комитета образования
администрации Ангарского
городского округа

В целях реализации государственно-общественного принципа управления образованием, коллегиального рассмотрения вопросов функционирования и развития муниципальной системы образования, руководствуясь Положением о Комитете образования администрации Ангарского городского округа, утвержденным решением Думы Ангарского городского округа от 23.12.2025 № 38-08/03рД «О внесении изменений в решение Думы Ангарского городского округа от 12.05.2015 года № 16-02/01рД «Об учреждении Управления образования администрации Ангарского городского округа и утверждении Положения об Управлении образования администрации Ангарского городского округа»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Коллегии Комитета образования администрации Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Утвердить персональный состав Коллегии Комитета образования администрации Ангарского городского округа (Приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Считать утратившим силу приказ Управления образования администрации Ангарского городского округа от 15.01.2016 № 33 «О коллегии Управления образования администрации Ангарского городского округа»;
4. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



Л.И. Лысак

Положение
о Коллегии Комитета образования
администрации Ангарского городского округа

1. Общие положения

1. Коллегия Комитета образования администрации Ангарского городского округа (далее - Коллегия) является высшим постоянно действующим совещательным органом Комитета образования администрации Ангарского городского округа (далее – Комитет образования), осуществляющим коллегиальное рассмотрение вопросов функционирования и развития муниципальной системы образования, реализующим на муниципальном уровне принцип государственно-общественного характера управления образованием. Коллегия создается на основании приказа Комитета образования.

2. Коллегия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Коллегия в своей работе взаимодействует с органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Ангарского городского округа, научными и образовательными учреждениями, общественными объединениями и организациями.

4. Основными целями деятельности Коллегии являются:

1) проведение единой для сферы муниципального образования организационной и экономической политики;

2) развитие и укрепление демократических принципов в системе образования Ангарского городского округа;

3) привлечение к решению вопросов в сфере образования Ангарского городского округа широкого круга специалистов;

4) повышение ответственности за состояние дел в сфере муниципального образования ее руководителей различного ранга, педагогов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

5) обобщение, распространение и внедрение опыта работы муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа.

2. Содержание работы Коллегии.

В соответствии со своим предназначением Коллегия Комитета образования:

1) способствует развитию муниципальной системы образования, привлекает и информирует общественность Ангарского городского округа о состоянии и проблемах развития сферы муниципального образования;

2) содействует совершенствованию содержания деятельности муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа;

3) оказывает помощь в организации и проведении в Ангарском городском округе единой образовательной политики;

4) обсуждает итоги деятельности муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, выполнения их руководителями и педагогическими работниками законодательства в области образования;

5) обсуждает и рекомендует для внедрения в практику современные эффективные формы и методы организации образовательного процесса;

6) осуществляет координацию инициатив и исследований по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования, вырабатывает рекомендации по более эффективному внедрению достижений педагогической науки, новаторской практики в системе образования Ангарского городского округа;

7) обсуждает проекты нормативных актов, связанных с функционированием и развитием муниципальной системы образования.

3. Состав Коллегии и организация ее работы

3.1. Коллегия формируется в следующем составе: председатель Коллегии, заместитель председателя Коллегии, секретарь Коллегии, члены Коллегии.

3.2. Персональный состав Коллегии формируется на основании приказа Комитета образования сроком на 2 года. В ее состав по должности входят председатель Комитета образования, заместители председателя Комитета образования, начальники отделов. Кроме того, в состав Коллегии могут быть включены специалисты Комитета образования, руководители муниципальных образовательных учреждений, представители науки и общественности Ангарского городского округа.

3.3. Председателем Коллегии является председатель Комитета образования.

3.4. Заместителем председателя Коллегии является заместитель председателя Комитета образования по стратегическому развитию образования Комитета образования.

3.4. Члены Коллегии:

1) участвуют в обсуждении вынесенных на рассмотрение вопросов, вносят предложения и замечания;

2) имеют право вносить свои вопросы в повестку дня Коллегии не позднее, чем за неделю до ее заседания;

3) имеют право получать информацию по существу задаваемых вопросов о деятельности Комитета образования и муниципальных образовательных учреждений.

3.5. Заседания Коллегии проводятся не реже трех раз в течение учебного года.

3.6. Заседание Коллегии ведет председатель Коллегии, а в его отсутствие — заместитель председателя Коллегии.

3.7. На заседания Коллегии по рассматриваемым вопросам могут быть приглашены должностные лица органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, учреждений и организаций Ангарского городского округа (по согласованию).

3.8. На расширенных заседаниях Коллегии могут присутствовать представители средств массовой информации (по согласованию).

3.9. Решение Коллегии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Коллегии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Приглашенные на заседание Коллегии участвуют в ее работе с правом совещательного голоса. Заседание Коллегии считается правомочным, если на нем присутствуют две трети членов Коллегии.

3.10. Заседания Коллегии протоколируются, на основании протокола оформляется решение Коллегии.

3.11. Решения Коллегии носят обязательный характер. Решения Коллегии реализуются, при необходимости, в форме приказа председателя Комитета образования.

3.12. Ответственность за техническое обслуживание, а также хранение протоколов и других материалов Коллегии возлагается на секретаря Коллегии, который назначается председателем Коллегии из состава членов Коллегии.

Секретарь Коллегии обязан:

- 1) обеспечивать подготовку материалов к заседаниям Коллегии;
- 2) знакомить членов Коллегии с материалами, поступившими для обсуждения;
- 3) обеспечивать ведение протоколов заседаний Коллегии и их хранение, оформлять решение на основании протоколов и представлять на подпись председателю Коллегии;
- 4) предоставлять материалы для оформления приказов, издаваемых на основании решений Коллегии;
- 5) вести учет документов Коллегии, находящихся на контроле.

Секретарь Коллегии имеет право:

- 1) требовать от всех должностных лиц Комитета образования и руководителей муниципальных образовательных учреждений сведения, документы и материалы, необходимые для работы Коллегии.

4. Регламент Коллегии Комитета образования

4.1. Планирование работы Коллегии

- 1) Коллегия организует свою работу на основе годового плана работы, к каждому заседанию Коллегии составляется план обсуждаемых вопросов.
- 2) В работе Коллегии рассматриваются основные вопросы деятельности и развития системы образования.
- 3) В плане проведения заседания Коллегии указывается дата проведения заседаний, вопросы, подлежащие обсуждению, лица, ответственные за подготовку вопроса.
- 4) План проведения (повестка) заседания утверждается председателем Комитета образования.
- 5) Утвержденный план проведения (повестка) заседания Коллегии при необходимости рассылается ее членам.
- 6) Председатель Комитета образования имеет право по предложениям членов Коллегии или по своей инициативе ставить на рассмотрение Коллегии вопросы, не включенные в план, если они требуют срочного решения, а также предлагать исключить из плана вопросы, необходимость решения которых отпала.

4.2. Подготовка вопросов к заседанию Коллегии

- 1) Подготовка материалов на Коллегию начинается заблаговременно.
- 2) До заседания ответственный за подготовку вопроса представляет секретарю Коллегии проект решения и предложения о приглашении на заседание лиц, не являющихся членами Коллегии.
- 3) До заседания секретарь Коллегии представляет председателю Коллегии и заместителю председателя Коллегии проекты решений Коллегии и регламент обсуждения вопросов (кто докладывает, выступает, приглашается). Председатель Коллегии рассматривает представленные к заседанию Коллегии материалы (при необходимости в них вносятся изменения и дополнения), утверждает материалы и дает указание на их тиражирование.
- 4) До заседания секретарь Коллегии передает лицам, ответственным за подготовку вопросов, замечания и предложения председателя Коллегии и заместителя председателя Коллегии.

4.3. Проведение заседаний Коллегии.

- 1) В случае невозможности участвовать в заседании Коллегии член Коллегии сообщает об этом председателю Коллегии или секретарю Коллегии.
- 2) Коллегия заслушивает доклад с обоснованием проекта решения, содоклад (при необходимости), выступления членов Коллегии и приглашенных лиц. Предельная продолжительность докладов — 20 минут, содокладов — 10 минут, выступлений — 5 минут. Председатель Коллегии в отдельных случаях может предоставлять дополнительное время докладчику, содокладчику и выступающему.

4.4. Контроль и проверка исполнения решений Коллегии.

1) Коллегия призвана обеспечить систематический контроль выполнения принятых решений, для чего имеет право рассматривать на своих заседаниях вопросы исполнения принятых решений.

2) Снятие вопроса с контроля осуществляется по решению Коллегии после выполнения всех пунктов соответствующего решения, в которых указывались сроки исполнения и исполнитель.

Председатель



Л.И. Лысак