

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества работы муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, оказывающих социальные услуги населению в сфере образования (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества работы образовательных учреждений Ангарского городского округа, оказывающих социальные услуги населению в сфере образования (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом при Управлении образования администрации Ангарского городского округа (далее - Управление образования).

1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Иркутской области, правовыми актами Ангарского городского округа, Управления образования, настоящим Положением, а также решениями Общественного совета и документами, им утвержденными.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

1.5. Общественный совет формируется в соответствии с приказом Управления образования и осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет создается с целью организации проведения независимой оценки качества работы муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, оказывающих социальные услуги населению в сфере образования.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

- осуществление независимой, объективной внешней оценки качества работы муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, оказывающих социальные услуги населению в сфере образования;

- формирование информации о качестве предоставления населению образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Ангарского городского округа;

- обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве работы муниципальных образовательных учреждений, оказывающих социальные услуги населению в сфере образования;

- разработка предложений по созданию условий для повышения качества предоставления социальных услуг населению в сфере образования, с учетом мнения граждан - потребителей услуг, общественных организаций, СМИ и профессиональных сообществ;

- привлечение общественности к внешней оценке качества предоставления социальных услуг населению в сфере образования.

3. Структура общественного совета

3.1. Общественный совет действует на постоянной основе, состав Общественного совета и Положение об Общественном совете утверждаются приказом Управления образования.

3.2. В состав Общественного совета на правах членов могут входить совершеннолетние дееспособные граждане, представители общественных организаций и объединений различных организационно-правовых форм, некоммерческих организаций, предпринимательских союзов и ассоциаций, видные общественные деятели, опытные руководители и работники образовательных организаций, представители Управления образования.

3.3. Председатель Общественного совета, заместитель председателя и секретарь избираются из состава членов Общественного совета.

3.4. Работой Общественного совета руководит председатель, в его отсутствие полномочия временно осуществляет один из членов, избранный на заседании Общественного совета.

3.5. Срок полномочий Общественного совета составляет три года.

3.6. Замена представителя от общественного объединения в Общественном совете осуществляется по личному заявлению.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, который согласовывается с начальником Управления образования Ангарского городского округа и утверждается председателем Общественного совета.

4.2. Организационной формой работы Общественного Совета являются заседания. Заседания Общественного Совета созываются председателем Общественного совета в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Общественного совета. Заседание Общественного Совета ведет председатель.

4.4. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов членов Общественного Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета и носят рекомендательный характер.

4.5. Для осуществления своих функций Общественный Совет вправе:

а) приглашать на заседания Общественного Совета работников Управления образования, руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;

б) запрашивать и получать у руководителей муниципальных образовательных учреждений, Управления образования информацию, необходимую для осуществления функций Общественного совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Общественного совета;

в) устанавливать при необходимости дополнительные критерии оценки качества работы муниципальных образовательных учреждений.

4.6. Председатель Общественного совета имеет право:

- действовать от имени Общественного совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;

- получать информацию о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования от Управления образования;

- информировать начальника Управления образования о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования.

4.7. Секретарь Общественного совета:

- организует текущую деятельность Общественного совета;

- организует и осуществляет контроль за выполнением поручений председателя
Общественного совета;

- информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке
заседания Общественного совета;

- ведет делопроизводство Общественного совета.

5. Прекращение деятельности членов Общественного совета

5.1. Член Общественного совета выводится из его состава по решению
Общественного совета в следующих случаях:

5.1.1. по его желанию, выраженному в письменной форме;

5.1.2. в случае возникновения конфликта интересов.

Начальник



Л.И. Лысак