

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

От 18.09.2014

№ 581

Об утверждении программы противодействия коррупции в Управлении образования администрации Ангарского муниципального образования на 2014-2015 годы

В целях разработки системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Законом Иркутской области от 13.10.2010 № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области», Распоряжением Правительства Иркутской области от 30.05.2014 № 428-рп «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Иркутской области на 2014-2016 годы», Уставом Ангарского муниципального образования,

,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Программу противодействия коррупции в Управлении образования администрации Ангарского муниципального образования на 2014-2015 годы (далее – Программа) (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Л.И. Лысак

УТВЕРЖДЕН
приказом
Управления образования
администрации Ангарского
муниципального образования
от _____ № _____

**ПРОГРАММА
противодействия коррупции в Управлении образования
администрации Ангарского муниципального образования
на 2014-2015 годы**

1. Общие положения

- 1.1. Программа разработана на основании:
- 1) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - 2) Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - 3) Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
 - 4) Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
 - 5) Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
 - 6) Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - 7) Законом Иркутской области от 13.10.2010 № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области»;
 - 8) Распоряжением Правительства Иркутской области от 30.05.2014 № 428-рп «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Иркутской области на 2014-2016 годы»
 - 9) Административных регламентов Управления образования администрации Ангарского муниципального образования (далее – Управление);
 - 10) правовых актов, издаваемых Управлением в рамках своей компетенции;

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Управлении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Управлении.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями Программы являются:

- 1) Реализация антикоррупционной политики в Ангарском муниципальном образовании;
- 2) Обеспечение выполнения Программы противодействия коррупции в Иркутской области на 2014-2016 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Иркутской области от 30.05.2014 № 428-рп (далее – Программа на 2014-2016 годы), в рамках компетенции Управления;
- 3) Выявление и устранение причин и условий проявлений коррупции в Управлении, образовательных учреждениях расположенных на территории Ангарского муниципального образования, находящихся в ведении Управления (далее – ОУ);
- 4) Доверия граждан к деятельности Управления.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- 1) Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- 2) Формирование антикоррупционного сознания муниципальных служащих Ангарского муниципального образования, замещающих должности муниципальной службы Ангарского муниципального образования в Управлении (далее – муниципальные служащие), работников занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Ангарского муниципального образования в Управлении (далее – работники Управления), и работников ОУ;
- 3) Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 4) Повышение эффективности муниципального управления, качества и доступности предоставляемых Управлением муниципальных услуг;
- 5) Установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- 6) Формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся и воспитанников ОУ;
- 7) Мониторинг коррупциогенных факторов, проявлений коррупции и эффективности реализации мер антикоррупционной политики в Управлении;
- 8) Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к

информации о деятельности Управления.

3. Ресурсное обеспечение Программы

3.1. Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств, предусмотренных Управлению, нормативно правовыми актами Ангарского муниципального образования о бюджете Ангарского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

4. Система управления и контроль за реализацией Программы

4.1. Должностным лицом Управления, ответственным за разработку и выполнение Программы, является заместитель начальника Управления, организующий деятельность по реализации антикоррупционной политики в Управлении.

4.2. К разработке и выполнению Программы по решению начальника Управления или заместителя начальника Управления привлекаются муниципальные служащие и работники Управления.

4.3. Муниципальные служащие и работники Управления за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по разработке и выполнению Программы, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за разработкой и выполнением Программы осуществляется в пределах своих полномочий начальником Управления, заместителем начальника Управления.

5. Обеспечение выполнения Программы

5.1. Для реализации Программы в рамках полномочий Управления:

- 1) издаются правовые акты Управления по вопросам противодействия коррупции в Управлении и реализации антикоррупционной политики в Ангарском муниципальном образовании;
- 2) разрабатываются и утверждаются методические материалы и рекомендации, а также осуществляются организационно-методическое обеспечение деятельности ОУ по вопросам реализации антикоррупционной политики в Ангарском муниципальном образовании, отнесенным к компетенции Управления;
- 3) осуществляются меры по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы Ангарского муниципального образования в Управлении, предусмотренные действующим законодательством;
- 4) организуется проведение независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Управлением, и проводится антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов, издаваемых Управлением;

- 5) организуется проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и учитываются ее результаты;
- 6) проводятся совещания, конференции, семинары по вопросам противодействия коррупции;
- 7) в пределах ведения Управления создаются комиссии и рабочие группы по вопросам противодействия коррупции в Управлении и реализации антикоррупционной политики и обеспечивается их деятельность;
- 8) осуществляется подготовка информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в Управлении, в том числе в рамках проведения антикоррупционного мониторинга в Ангарском муниципальном образовании, и направление их в уполномоченные исполнительные органы в соответствии с их компетенцией;
- 9) осуществляется подготовка и предоставляются Управлением в рамках своей компетенции.
- 10) отчет о выполнении Плана противодействия коррупции в Ангарском муниципальном образовании 2014-2015 годы за определенные периоды по форме, утверждаемой правовым актом Управления по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

5.2. Меры (мероприятия) по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы Ангарского муниципального образования в Управлении, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, реализуются в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами Иркутской области, постановлениями мэра Ангарского муниципального образования, правовыми актами Управления.

5.3. Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Управлением, нормативных правовых актов и проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления осуществляются в порядке, установленном:

- 1) Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- 2) При проведении антикоррупционной экспертизы учитывается методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

6. Подведение итогов выполнения Программы.

6.1. Информация о ходе реализации Программы ежеквартально размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет.

6.2. Итоги выполнения Программы подводятся ежегодно.

6.3. Отчет о выполнении Программы заслушивается на совещании в первом или втором квартале года, следующего за отчетным.

Начальник

Л.И. Лысак

7. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подведение итогов выполнения программ противодействия коррупции в Управлении на 2014-2015 годы (в 2015 году) и Планов работы Управления по противодействию коррупции в ОУ	Управление	I-II кварталы 2014 года, I-II кварталы 2015 года
1.2	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях Управления и должностные инструкции муниципальных служащих, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в Управлении	Управление	По мере необходимости
1.3	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций	Управление	По мере необходимости
1.4	Рассмотрение на служебных совещаниях в Управлении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Управление Руководители ОУ	По мере необходимости
1.5	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в Управлении (и планы работы Управления по противодействию коррупции в ОУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в Управлении, ОУ)	Управление Руководители ОУ	По мере необходимости

2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Управление образования Специалист по кадрам	По требованию
2.2	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	Управление образования Специалист по кадрам	На основании поступившей информации
2.3	Внесение изменений в перечни конкретных должностей муниципальной службы Управления, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Управление образования Специалист по кадрам	По мере необходимости
2.4	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014-2015 годов

2.5	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством	Управление образования Специалист по кадрам	январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014- 2015 годов
2.7	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014- 2015 годов
2.8	Проведение мероприятий по формированию в Управлении негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Управление образования Специалист по кадрам	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года

2.9	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Управление, положений действующего законодательства Российской Федерации и Иркутской области о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014-2015 годов
2.10	Организация работы по реализации в Управлении требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014-2015 годов
2.16	Направление в отдел кадров администрации Ангарского муниципального образования информации:		
2.16.1	О представлении муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством	Управление образования Специалист по кадрам	По требованию
2.16.2	О фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Управление образования Специалист по кадрам	По мере поступления обращений
2.16.3	О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности	Управление образования Специалист по кадрам	январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года

2.16.4	О фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, запретов, а также об исполнении муниципальными служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, примененных соответствующих мерах юридической ответственности	Управление образования Специалист по кадрам	Ежеквартально
2.16.5	О работе по реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Управление образования Специалист по кадрам	Ежеквартально
2.17	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Иркутской области о противодействии коррупции	Управление образования Специалист по кадрам	В течение 2014-2015 годов
3.	Организация работы по противодействию коррупции в ОУ		
3.1	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) ОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ОУ	Управление образования Руководители ОУ	I квартал 2014 года, I квартал 2015 года
3.3	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Руководители ОУ	IV квартал 2014 года, IV квартал 2015 года
3.4	Обеспечение представления руководителями ОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление образования Специалист по кадрам Руководители ОУ	январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года

3.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ОУ, и руководителями ОУ в соответствии с законодательством Иркутской области и Ангарского муниципального образования	Управление образования Специалист по кадрам	На основании поступившей информации
3.6	Подготовка отчетов Управления о работе по противодействию коррупции в ОУ, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Управление образования	Ежеквартально
4.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых		
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
4.2	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Управления в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
4.3	Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Иркутской области в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденными планами	Управление образования Руководители ОУ	В течение 2014-2015 годов
4.5	Участие в совещаниях (образующих мероприятиях) с специалистами Управления, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Управление образования Руководители ОУ	В течение 2014-2015 годов

5.	Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Ангарском муниципальном образовании. антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
5.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции Управления	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
5.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальном сайте Управления и специально выделенных телефонных линий («горячих линий») для приема обращений граждан	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
5.3	Участие представителей Управления в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	муниципальные служащие и работники Управления по указанию начальника Управления	По мере необходимости
5.4	Пиар-сопровождение деятельности Управления по реализации антикоррупционной политики	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
5.5	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Управлении	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
5.6	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых Управлением, а также ОУ мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих и работников ОУ	Управление образования Руководители ОУ	В течение 2014-2015 годов

5.7	Размещение и обновление на официальном сайте Управления информации о муниципальных услугах, предоставляемых (исполняемых) Управлением	Управление образования	В течение 2014-2015 годов
5.8	Предоставление информации о деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством	Управление образования	В течение 2014-2015 годов

Начальник

Л.И. Лысак