

Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	%	Количество получателей бюджетной услуги на конец учебного года / Количество получателей бюджетной услуги на начало учебного года x 100	-	96,9%	96,9%	96,9%	96,9%	Муниципальный комплексный педагогический мониторинг (далее – МКПМ)
Количество получателей бюджетной услуги, участников и призеров конкурсов различного уровня	%	Количество получателей бюджетной услуги, участников и призеров конкурсов различного уровня / общее количество обучающихся, получающих услуги дополнительного образования x 100	-	7,1%	7,1%	7,1%	7,1%	МКПМ
Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	Количество педагогов дополнительного образования в соответствии со штатным расписанием / Количество педагогов дополнительного образования, предоставляющих бюджетную услугу x 100	-	100%	100%	100%	100%	МКПМ

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
		2011	2012	2013	2014	2015	
Количество граждан в возрасте до 18 лет, которым предоставлено дополнительное образование	Чел.	-	1435	1435	1435	1435	Сведения об учреждении дополнительного образования детей (Форма № 1-ДО)

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация предоставления дополнительного образования детям», утвержденный постановлением администрации Ангарского муниципального образования от 08.12.2011 № 2628-па

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Информирование граждан осуществляется посредством:</p> <ul style="list-style-type: none">- публикации настоящего Административного регламента в средствах массовой информации;- публикации информации об образовательных учреждениях и объемах предоставляемых ими бюджетных услуг в сети Интернет на сайте Управления образования и сайтах образовательных учреждений;- информационных стендов (уголков получателей услуг в общеобразовательных учреждениях). <p>Также информационное сопровождение может обеспечиваться за счет тематических публикаций и телепередач.</p>	<p>В каждом образовательном учреждении должны быть информационные уголки, содержащие копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, сведения о бесплатных и платных услугах, требования к обучающимся (воспитанникам), соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, настоящий Административный регламент.</p>	<p>Информация о деятельности образовательного учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.</p> <p>Образовательное учреждение не реже одного раза в год должно предоставлять получателям бюджетных услуг публичный отчет о результатах своей деятельности.</p>

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Решение учредителя о реорганизации или ликвидации учреждения, отсутствие лицензии на право ведения образовательной деятельности

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы администрации, осуществляющие контроль за оказанием услуги
<p>Контроль за деятельностью образовательных учреждений осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.</p> <p>Внутренний контроль проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями.</p> <p>Органами, уполномоченным на осуществление внешних контрольных мероприятий, являются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Служба по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, Управление образования администрации Ангарского муниципального образования как учредитель, государственные надзорные органы.</p> <p>Объектами контрольных мероприятий являются качество предоставляемых услуг, технологии и условия их предоставления.</p> <p>Контролю подлежат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - качественные характеристики услуги в соответствии с п. 3.1; - результаты выполнения муниципального задания; - объемы услуги; - предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги. 	1 раз в квартал	Управление образования администрации Ангарского муниципального образования

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания 15 число первого месяца следующего квартала

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Ознакомлен: М.Г. Животовский, директор МБОУДОД «Станция юных техников»


