

## **АЛГОРИТМ**

### **действий в случае вызова скорой помощи обучающимся (воспитанникам) и работникам образовательной организации**

Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие, во время которого произошла чрезвычайная ситуация:

- вызывает скорую помощь;
- оказывает первую помощь;
- немедленно информирует дежурного администратора учебного корпуса. Дежурный администратор учебного корпуса обязан:
  - проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), а также руководителя образовательной организации о случившемся;

Руководителю образовательной организации:

- доложить о происшествии ответственному лицу в Управлении образования
- создать комиссию о расследовании несчастного случая

### **Основания для вызова скорой помощи в образовательную организацию**

Поводами для вызова скорой медицинской помощи являются внезапные острые заболевания, состояния, обострения хронических заболеваний, в том числе:

- обморок;
- нарушения дыхания;
- нестабильность артериального давления;
- психические расстройства, сопровождающиеся действиями пациента, представляющими непосредственную опасность для него и других лиц;
- болевой синдром;
- травмы, ранения;
- кровотечения, представляющие угрозу жизни;
- отравления;
- термические и химические ожоги.

## **Порядок вызова скорой помощи в образовательную организацию**

**Непосредственный вызов скорой помощи осуществляется по телефонам:**

«112» - единый номер экстренных служб.

«03» - вызов скорой медицинской помощи с городского телефона;

«103» - вызов скорой медицинской помощи с городского и мобильного телефона:

**При вызове необходимо сообщить:**

- количество пострадавших;
- пол пострадавшего;
- возраст пострадавшего;
- повод вызова;
- точный адрес (улица, дом, корпус, с ориентирами, как можно проехать, если машина не сможет подъехать к самому месту ЧС. Где и кто ее будет встречать);
- кто вызвал скорую помощь (должность, ФИО, телефон);

**Обязательно организовать доступ и встречу скорой помощи.**