УТВЕРЖДАЮ
Заместитель мэра
Ангарского городского округа
_____ М.С. Сасина
«30» 06 2026 г.

ПЛАН
работы Комитета образования
администрации Ангарского городского округа
на III квартал 2026 года

Мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1. Разработка нормативно-правовой базы		
1.1. Разработка и утверждение Постановления «О подготовке образовательных учреждений, расположенных на территории Ангарского городского округа, к новому 2026-2027 учебному году»	Июль	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л., Машкова Ю.Н.
1.2. Формирование муниципального плана воспитательной работы на основе Программы воспитания Движения Первых и Календаря памятных и знаменательных дат Министерства просвещения России	Август-сентябрь	Бянкина О.В.
1.3. Разработка ООП ДОО на основе федеральной образовательной программы и ФГОС ДО	до 1 сентября 2026 года	Загороднева О.Л.,
1.4. Подготовка муниципальных нормативно-правовых документов по формам отчетности при внедрении соцзаказа, мониторингу достижения результатов услуг по соцзаказу	Июль-август	Бянкина О.В. Булашева А.А.
2. Регламентация деятельности образовательных учреждений		
2.1. Организация и контроль за внесением изменений в локальные акты организаций дополнительного образования с целью приведения в соответствие с ФЗ-189 «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	Август-сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
2.2. Согласование учебных планов организаций дополнительного образования	Сентябрь	Бянкина О.В.
2.3. Экспертиза планов воспитательной работы и массовых мероприятий организаций дополнительного образования	Август-сентябрь	Загвоздина С.А. Бянкина О.В.
2.4. Комплектование образовательных учреждений на новый учебный год	Июль-сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л., руководители ОУ
2.5. Согласование годовых планов работы дошкольных образовательных учреждений на 2026-2027	Июль - август	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А.,

		Загороднева О.Л., Белозерцева И.В., Лазарева Н.В.
2.6. Согласование учебных планов общеобразователь ныхучреждений на 2026-2027 учебный год	Август - сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П, Специалисты ООО КО ААГО
3. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на образование		
3.1. Организация работы школьных трудовых отрядов	Июль-сентябрь	Булашева А.А.
3.2. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период	Июль-август	Лысак Л.И., Лазарева Н.В Бянкина О.В. Булашева А.А.
3.3. Организация и контроль перевода обучающихся в МБОУ О(С)ОШ	Июль-август	Бянкина О.В. Исакова А.В.
3.4. Ежемесячный мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	Июль-сентябрь	Исакова А.В.
3.5. Организация информационной кампании по реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» в Ангарском городском округе	Август-сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
3.6. Проведение мониторинга приема документов, зачисления обучающихся в первый класс, наличия свободных мест	Июль – август	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
3.7. Организация работы по рассмотрению заявлений на обучение в первом классе в более раннем или позднем возрасте в общеобразовательных учреждениях.	Июль – август	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
3.8. Актуализация информации о количестве детей иностранных граждан, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, а также детей иностранных граждан, проживающих на территории АГО, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
3.9. Проведение мониторинга приема документов, зачисления обучающихся в 10 класс, наличия свободных мест	Июль – август	Высотина Е.П., Паргачева Л.Г,
3.10. Работа ТПМПК по обследованию детей дошкольного возраста, нуждающихся в специальных образовательных услугах	Сентябрь	Загороднева О.Л., Головина Е.С.
3.11 Работа ТПМПК по обследованию детей школьного возраста, нуждающихся в специальных образовательных услугах	Сентябрь	Высотина Е.П, Матвеенко Т.Н., Головина Е.С.
3.12. Проведение мониторинга зачисления воспитанников в ДС, наличия свободных мест	Июль – сентябрь	Загороднева О.Л., Городова А.О.

4. Работа с кадрами		
4.1. Проведение аттестации руководителей образовательных учреждений	Сентябрь	Кулешова Т.В.
4.2. Подготовка наградных материалов к профессиональным праздникам «День воспитателя и всех дошкольных работников», «День учителя»	Июль	Кулешова Т.В.
4.3. Подготовка наградных материалов к юбилейным датам со дня основания образовательных учреждений	Июль-сентябрь	Кулешова Т.В.
4.4. Сбор сведений, анализ, обработка, свод отчета по кадровому обеспечению, загрузка данных в АИС «Мониторинг образования»	Сентябрь	Кулешова Т.В.
4.5. Подача заявлений педагогическими работниками на первую и высшую квалификационную категорию	Август-сентябрьь	Высотина Е.П., Матвеенко Т.Н, Загороднева О.Л.,
5. Муниципальный контроль		
5.1. Мониторинг деятельности образовательных учреждений по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летний период	Июль-август	Загороднева О.Л., Белозерцева Н.В., Лазарева Н.В. Бянкина О.В. Булашева А.А.
5.2. Мониторинг деятельности образовательных учреждений дополнительного образования по организации набора обучающихся на 2026/2027 учебный год	Сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
5.3. Плановая документарная проверка организации информационного освещения деятельности образовательной организации по актуальным вопросам воспитания СПТ, кибер-безопасность, контакты экстренных служб, проект Новое школьное пространство, Навигаторы профилактики.	Сентябрь	Бянкина О.В. Исакова А.В.
5.4. Контроль исполнения законодательства по организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях. МБОУ «СОШ № 24»	Сентябрь	Новикова Ю.И.
5.5. Контроль размещения на официальном сайте информации о деятельности школьных спортивных клубов	Сентябрь	Новикова Ю.И.
5.6 Мониторинг наполняемости и обновления информации на официальных сайтах образовательных учреждений в соответствии с требованиями приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831	Сентябрь	Высотина Е.П., Загороднева О.Л., Белозерцева И.В., Паргачёва Л.Г., Куликова Н.В.
5.7. Плановая выездная проверка организации работы Штаба воспитательной работы образовательной организации. МАОУ «Ангарский лицей № 2», МБОУ «СОШ № 39»	Сентябрь	Бянкина О,В., специалисты отдела ВиДО
6. Информатизация образования		
6.1. Контроль за организацией работы с АИС «Навигатор38»	Сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.

6.2. Мониторинг регистрации на сайте Движения Первых	Сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
6.3. Прием отчетов об исполнении муниципального задания (за полгода).	Июль	Загороднева О.Л. Белозерцева И.В. Высотина Е.П. Новикова Ю.И.
6.4. Внесение сведений в АИС «Мониторинг образования» https://sas.coko38.ru/svody/Login (Своды Главная)	По графику министерства образования Иркутской области	Высотина Е.П. Загороднева О.Л. Специалисты КО ААГО Руководители ОУ
6.5 Внесение и корректировка сведений в АИС «Зачисление в ОО» на начало учебного года	Август – сентябрь	Высотина Е.П., Куликова Н.В.
6.6. Внесение сведений в региональную информационную систему (далее – РИС) участников государственной итоговой аттестации в 9; 11-х классах общеобразовательных учреждений (дополнительные сроки)	Август – сентябрь	Высотина Е.П., Матвеенко Т.Н. Паргачёва Л.Г., Куликова Н.В.
6.7. Назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены, распределение участников ГИА-9 в ППЭ на экзамены, распределение работников в ППЭ по экзаменам (членов ГЭК, руководителей, организаторов, технических специалистов, медицинских работников (дополнительный период)	Сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Матвеенко Т.Н.
6.8. Назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены, распределение участников ГИА-11 в ППЭ на экзамены, распределение работников в ППЭ по экзаменам (членов ГЭК, руководителей, организаторов, технических специалистов, медицинских работников (дополнительный период)	Сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Паргачева Л.Г.
7. Организационные мероприятия		
7.1. Проверка готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года	Июль - август	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л., руководители ОУ
7.2. Организация Дня единых действий, приуроченного к Дню государственного флага России	Август	Бянкина О.В.
7.3. Организация мероприятий к международном Дню солидарности в борьбе против терроризма	Сентябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
7.4 Организация участия в региональной акции «Каждого ребенка за парту»	Август-сентябрь	Бянкина О.В. Исакова А.В.
7.5 Организация проведения ЕМ СП в 2026 году: подготовка документов по организации СПТ в образовательных организациях, проведение информационно-мотивационной кампании	Август-сентябрь	Бянкина О.В. Исакова А.В.
7.6. Участие в работе муниципальной КДНиЗП, в ВКС-заседаниях КДНиЗП Иркутской области	по плану КДНиЗП	Бянкина О.В. Исакова А.В.
7.7. Участие в заседаниях муниципальной АНК	Сентябрь	Исакова А.В.

7.8. Участие в заседаниях ММГ по предотвращению жестокого обращения в отношении несовершеннолетних и суицидального поведения	еженедельно	Бянкина О.В.
7.9. Организация муниципального фестиваля к Дню знаний	Сентябрь	Бянкина О.В.
7.10. Предоставление формы федерального статистического наблюдения ФСН № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»	Сентябрь	Специалисты Комитета образования ААГО
7.11. Организация работы по подготовке и проведению прививочной кампании: - против гриппа работников и обучающихся образовательных учреждений. - мониторинг проведения вакцинации работников образовательных учреждений против гриппа.	Август – Сентябрь ежемесячно	Новикова Ю.И.
7.12. Организация работы по предоставлению горячего питания обучающимся в общеобразовательных учреждениях, в том числе размещение ежедневных меню на официальных сайтах общеобразовательных учреждений.	Август-сентябрь	Новикова Ю.И.
7.13 Прием отчетов по организации предоставления мер социальной поддержки (бесплатного питания) в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь	Новикова Ю.И.
7.14. Проведение мониторинга заболеваемости гриппом, ОРВИ, ОКИ среди работников и обучающихся	ежемесячно	Новикова Ю.И. Лазарева Н.В.
7.15. Организация работы по сдаче норм ВФСК «ГТО» среди обучающихся общеобразовательных учреждений, в том числе обучающихся, состоящих на разных видах учета.	Июль-сентябрь	Новикова Ю.И.,
7.16. Проведение месячника по предупреждению ДДТТ «Внимание, дети!»	Сентябрь	Загороднева О.Л., Лазарева Н.В. Матвеенко Т.Н,
7.17. Проведение мониторинга посещаемости дошкольных образовательных организаций	ежедневно	Лазарева Н.В.
7.18. Муниципальный этап регионального конкурса «Лучший ученик года – 2026»	Сентябрь	Загвоздина С.А., методисты ЦОРО
7.19. Августовские педагогические мероприятия	24.08.– 28.08.2026	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Загвоздина С.А.
7.20. Проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (дополнительный период)	с 02.09.по 23.09.2025	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А. Матвеенко Т,Н, Высотина Е.П.
7.21. Организация работы по внесению сведений о документах об образовании в ФИС ФРДО	Июль	Высотина Е.П., Матвеенко Т.Н., Паргачёва Л.Г., Куликова Н.В.
7.22. Организация работы по актуализации паспортов дорожной безопасности (июль-август) .	Июль- август	Высотина Е.П. Матвеенко Т.Н.

7.23. Организация предоставления документации и мониторинг о ходе подготовки и начала отопительного сезона 2026/2027 учебного года	Август – сентябрь	Машкова Ю.Н.
7.24. Организация проведения тренировок по эвакуации	Сентябрь	Машкова Ю.Н.
7.25 Анализ работы по вопросам гражданской обороны и предупреждению ЧС	Июль – сентябрь	Машкова Ю.Н.
7.26 Организация обучения работников ОО по охране труда и гражданской обороне	Сентябрь	Машкова Ю.Н.
7.27. Подготовка муниципального итогового отчета по показателям мониторинга системы образования	Август – сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Загвоздина С.А.
7.28. Организация комиссионного обследования школьных автобусных маршрутов	Сентябрь	Высотина Е.П., Матвеенко Т.Н.
8. Работа с общественными организациями		
8.1. Участие в заседаниях муниципального координационного совета по взаимодействию с Движением Первых	Август-сентябрь-	Лысак Л.И. Бянкина О.В.
8.2. Организация семинаров по сопровождению деятельности первичных отделений Движения Первых в образовательных организациях и участию в проектах Движения Первых в 2026/2027 учебном году	Август-сентябрь-	Бянкина О.В.
8.3. Организация работы с ОО «Совет отцов» и МОС «Родительская инициатива» в новом 2026-2027 учебном году	Сентябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А.
8.4. Организация работы с МОС «Родительская инициатива» по проведению контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в том числе на летних детских площадках, организованных на базе общеобразовательных учреждений.	Август - Сентябрь 2024 года	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Новикова Ю.И.
8.5. Работа муниципального Штаба родительского общественного контроля в соответствии с планом регионального Штаба РОК	В течение квартала	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П.

Председатель Комитета образования Л.И. Лысак