УТВЕРЖДАЮ
Заместитель мэра
Ангарского городского округа
_____ М.С. Сасина
«30» 09. 2026 г.

ПЛАН
работы Комитета образования
администрации Ангарского городского округа
на IV квартал 2026 года

Мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1. Разработка нормативно-правовой базы		
1.1. Подготовка нормативных документов по переходу на Социальный заказ в части реализации дополнительных общеобразовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования	в течение квартала	Чугунова Л.А, Бянкина О.В.
1.2. Корректировка административных регламентов оказания муниципальных услуг	октябрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л.
2. Регламентация деятельности образовательных учреждений		
2.1. Работа муниципального экспертного совета	По отдельному графику	Гапаненко Т.А., Загвоздина С.А.
3. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на образование		
3.1. Работа ТПМПК по обследованию детей дошкольного возраста, нуждающихся в специальных образовательных услугах	Еженедельно (пятница)	Гапаненко Т.А., Загороднева О.Л., Загвоздина С.А., Головина Е.А.
3.2. Работа ТПМПК по обследованию детей школьного возраста, нуждающихся в специальных образовательных услугах	2-3 раза в месяц по запросу ОО	Гапаненко Т.А., Загвоздина С.А., Головина Е.А.
3.3. Организация работы по учету детей иностранных граждан в общеобразовательных учреждениях	Октябрь-декабрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
4. Работа с кадрами		
4.1. Работа с педагогическими и руководящими кадрами по плану МБУ ДПО «Центр обеспечения развития образования»	В течение квартала	Гапаненко Т.А., Загвоздина С.А.
4.2. Проведение аттестации руководителей дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования	Ноябрь - декабрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л., Бянкина О.В.
4.3. Участие в составе призывной комиссии Ангарского городского округа	Октябрь – Декабрь	Машкова Ю.Н., Городова А.О.
4.4. Организация обучения должностных лиц	Октябрь -	Машкова Ю.Н.

образовательных организаций по гражданской обороне	Декабрь	
4.5. Организация и проведение совещаний с участием руководящего состава и профильных специалистов образовательных учреждений в соответствии с циклограммой работы Комитета образования		Гапапненко Т.А. Загороднева О.Л. Высотина Е.П. Бянкина О.В.
4.6. Организация работы по обучению специалистов дошкольных образовательных организаций работе с заявлениями в новой автоматизированной информационной системе «Зачисление в ДОО»	Октябрь - ноябрь	Загороднева О.Л. Городова А.О.
5. *Контроль за деятельностью образовательных учреждений*		
5.1. Плановая выездная проверка. Организация пропускного режима и мер антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций согласно ПП № 1006 от 02.08.2019	Октябрь -декабрь	Гапаненко Т.А., Машкова Ю.Н.
5.2. Плановая выездная проверка. Деятельность муниципальных дошкольных образовательных учреждений по соблюдению порядка приема на обучение по программам дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях: МБДОУ № 16, 26, 32, 33, 37, 38, 43, 48, 50, 86, 110	Октябрь - декабрь	Загороднева О.Л., Лазарева Н.В., Белозерцева И.В.
5.3. Плановая выездная проверка. Деятельность муниципальных дошкольных образовательных учреждений по обеспечению комплексной безопасности МБ(А)ДОУ № 53, 54, 65. 73, 74, 82, 85, 92, 94, 96, 101, 103, 111, 115	Октябрь - декабрь	Загороднева О.Л., Лазарева Н.В., Белозерцева И.В.
5.4. Плановая выездная проверка. Деятельность администрации общеобразовательных учреждений по организации питания в общеобразовательном учреждении: МБОУ «СОШ № 7»; МБОУ «СОШ № 3»	Октябрь - Декабрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
5.5. Плановая камеральная проверка Деятельность администрации общеобразовательных учреждений по реализации Программы воспитания образовательной организации с учетом направлений Движения Первых	Ноябрь - декабрь	Бянкина О.В.
5.6. Плановая камеральная проверка Заполнение АИС «Навигатор дополнительного образования» учреждениями дополнительного образования и общеобразовательными организациями: оформление карточек образовательных программ, отчисление и перевод обучающихся	Ноябрь	Бянкина О.В., Булашева А.А.
6. Информатизация образования		
6.1. Внесение сведений в региональную информационную систему (далее – РИС) ЕГЭ участников итогового сочинения (изложения) в 11-х классах общеобразовательных организаций	Ноябрь	Высотина Е.П., Паргачёва Л.Г., Куликова Н.В.
6.2. Внесение сведений в региональную информационную систему (далее – РИС) ОГЭ участников итогового	Ноябрь	Высотина Е.П., Куликова Н.В.

собеседования в 9-х классах общеобразовательных организаций		
6.3. Организация работы по внесению данных ОО в Единый сервис отдыха детей и их оздоровления на ЕПГУ	Октябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
6.4. Организация работы по внесению сведений и использованию ФГИС «Моя школа»	Октябрь - декабрь	Высотина Е.П. Кравченко Л.П.
6.5. Организация работы по переходу дошкольных образовательных организаций в новую автоматизированную информационную систему «Зачисление в ДОО»	Октябрь - ноябрь	Загороднева О.Л. Городова А.О.
7. Организационные мероприятия		
7.1. Статистическая отчетность по форме ФСН № ОО-1, приложениям РКИСОУО	Октябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Загороднева О.Л., Бянкина О.В., Загвоздина С.А., Высотина Е.П., Кулешова Т.В.
7.2. Прием статистической отчетности по форме ФСН № 85-К	Декабрь	Загороднева О.Л., Белозерцева И.В., Лазарева Н.В.
7.3. Прием форм годовой статистической отчетности образовательных организаций по форме: 1-ФК, 3 АФК.	Ноябрь - декабрь	Высотина Е.П., Загороднева О.Л., Загвоздина С.А., Новикова Ю.И. Лазарева Н.В.
7.4. Подготовка и опубликование муниципального итогового отчета по показателям мониторинга системы образования за 2025 год	Октябрь	Лысак Л.И., Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Бянкина О.В., Загороднева О.Л., Загвоздина С.А., Чугунова Л.А.
7.5. Подготовка отчета по исполнению протокольных поручений Антинаркотической комиссии Ангарского городского округа	Октябрь	Бянкина О.В., Загороднева О.Л.
7.6. Муниципальный этап областного конкурса «Лучший ученик года 2026»	Октябрь	Загвоздина С.А., Бянкина О.В.
7.7. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников 4-11 классы	Октябрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загвоздина С.А.,
7.8. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 7-11 классы	Ноябрь – Декабрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загвоздина С.А.
7.9. Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах общеобразовательных организаций	Декабрь	Высотина Е.П., Паргачёва Л.Г., Куликова Н.В., Арефьева Н.С.
7.10. Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах общеобразовательных	Декабрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П.

организаций		
7.11.Организация участия муниципальных общеобразовательных учреждений в НСИ	Октябрь	Высотина Е.П.
7.12. Организация участия муниципальных общеобразовательных учреждений в аккредитационном мониторинге		Гапаненко Т.А., Высотина Е.П.
7.13. Организация и проведение коллегии по результатам оценочных процедур 2026 года (ВПР, ГИА)	Ноябрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Специалисты отдела ОО
7.14. Организация участия обучающихся общеобразовательных учреждений в профориентационном мероприятии в рамках военно-патриотической акции «Защитник рубежей» во Дворце культуры «Энергетик», организованное пограничным управлением ФСБ России по Республике Бурятия.	Октябрь	Высотина Е.П., Паргачёва Л.Г., Арефьева Н.С.
7.15. Организация участия обучающихся общеобразовательных учреждений в профориентационной акции «Неделя без турникетов» в учреждениях СПО г. Ангарска	Октябрь	Высотина Е.П., Паргачёва Л.Г., Арефьева Н.С.
7.16. Подготовка отчетных и оперативных материалов по вопросам комплексной безопасности объектов образования, отчетов по исполнению протокольных поручений КЧС и ПБ АГО, АТК АГО	Октябрь -Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.17. Организация мероприятий в рамках межведомственного плана патриотического воспитания и работы с ветеранами АГО	Октябрь – Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.18. Организация предоставления информации в МКУ «Служба ГО и ЧС» по административному дежурству в выходные и праздничные дни, проведению праздничных мероприятий в учреждениях	Ноябрь -Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.19. Подготовка отчета в Антитеррористическую комиссию АГО по реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в образовательных организациях за 2026 год	Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.20. Организация проведения открытых уроков ОБЗР и других мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия	Октябрь - Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.21. Организация работы по согласованию паспортов безопасности образовательных учреждений	Октябрь	Машкова Ю.Н.
7.22. Подготовка отчетов в МКУ «Служба ГО и ЧС» по проведенным тренировкам, разработка плана тренировок на 2027 год	Октябрь - Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.23. Актуализация сведений по подготовке в области ГО и ЧС (реестр обученных лиц), подготовка заявки на обучение в 2027 году	Декабрь	Машкова Ю.Н.
7.24. Подготовка ежеквартальной отчетности в системе «Мониторинг образования»: «Доступность и обеспеченность охраной», «Пожарная безопасность»	Октябрь - Декабрь	Машкова Ю.Н.

7.25. Внесение информации о деятельности школьных спортивных клубов в региональный реестр школьных спортивных клубов	Октябрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
7.26. Прием отчетов об исполнении муниципального задания (предварительный отчет за год)	декабрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
7.27. Организация работы по проведению прививочной компании среди работников и обучающихся образовательных учреждений	Октябрь-ноябрь	Новикова Ю.И., Лазарева Н.В.
7.28. Прием отчетов по организации предоставления мер социальной поддержки (бесплатного питания) в общеобразовательных учреждениях	Октябрь-декабрь	Высотина Е.П., Новикова Ю.И.
7.29. Организация работы представителей общественного контроля по организации питания обучающимся в 2026-2027 учебном году	Ноябрь-декабрь	Гапаненко Т.А., Высотина Е.П., Загороднева О.Л., Новикова Ю.И.
7.30. Проведение мониторинга заболеваемости гриппом, ОРВИ, ОКИ среди работников и обучающихся	Октябрь-декабрь	Новикова Ю.И. Лазарева Н.В.
7.31. Организация работы по участию в сдаче норм ВФСК «ГТО» среди обучающихся о общеобразовательных учреждений	Октябрь-декабрь	Новикова Ю.И.
7.32. Реализация муниципального просветительского проекта для родителей «СРЕДА»	2-я, 3-я и 4-я среда каждого месяца	Бянкина О.В.
7.33. Региональный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни - здоровье!»	Октябрь	Бянкина О.В.
7.34. Организация работы с образовательными организациями по участию в конкурсе Первичных отделений «Движения первых»	Октябрь-ноябрь	Бянкина О.В. Булашева А.А.
7.35. Организация работы и мониторинг охвата получения обучающимися старше 14 лет «Пушкинской карты»	Октябрь - декабрь	Бянкина О.В.
7.36. Координация проведения профилактических недель в общеобразовательных организациях: - Неделя профилактики употребления алкоголя «Будущее в моих руках» - Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия» - Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы - за чистые легкие» - Неделя профилактики ВИЧ-инфекции «Здоровая семья» - Неделя правовых знаний «Равноправие»	 Ноябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Декабрь	Бянкина О.В.
7.37. Муниципальный молодежный фестиваль «ДелайГородФест»	27.10.2026 - 03.11.2026	Бянкина О.В.
7.38. Участие в заседаниях муниципальной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение квартала	Бянкина О.В.
7.39. Участие в работе муниципальной межведомственной группы по предотвращению жестокого обращения и профилактике суицидального	в течение квартала	Бянкина О.В.

поведения несовершеннолетних		
7.40. Организация работы по проведению мониторинга прибывших в экстренном порядке на территорию РФ граждан с территории ЛНР, ДНР и Украины.	Октябрь - декабрь	Новикова Ю.И., Городова А.О.
7.41. Организация работы по учету детей иностранных граждан в образовательных учреждениях	Октябрь - декабрь	Гапаненко Т.А. Загороднева О.Л. Новикова Ю.И. Городова А.О.
7.42. Организация работы с муниципальными общеобразовательными учреждениями по внесению корректив в планы воспитательной работы с учетом итогов СПТ-2026	Декабрь	Бянкина О.В.
7.43. Подготовка Акта результатов СПТ-2026 образовательными организациями и сводного по муниципалитету	Октябрь	Бянкина О.В.
7.44. Участие специалистов Комитета в выездных заседаниях КДНиЗП	По отдельному графику	Бянкина О.В.
8. Работа с общественными организациями		
8.1. Работа в составе межведомственной группы по организации взаимодействия с казачьим обществом - мероприятия для кадетского корпуса	Октябрь - декабрь	Машкова Ю.Н.
8.2. Организация работы с МОС «Родительская инициатива» по проведению контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях	Октябрь-декабрь	Новикова Ю.И.
8.3. Взаимодействие с общественной организацией «Родители Сибири» (участие в проекте СРЕДА)	по отдельному плану	Бянкина О.В.

Председатель Комитета образования Л.И. Лысак