Администрация Ангарского городского округа

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 07.09.2026 № 1109

О проведении общественного
контроля организации
питания обучающихся

На основании Федерального Закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения об осуществлении общественного контроля качества образования, утвержденного приказом Управления образования от 08.06.2015 № 553,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать общественный контроль за организацией горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в I полугодии 2026/2027 учебного года.

2. Утвердить группу общественного контроля, график общественного контроля (приложения № 1,2), карту наблюдения (приложение № 3) для организации проведения общественного контроля за организацией горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3. Председателю группы «Контроль за организацией горячего питания» МОС «Родительская инициатива» Н.В. Залыгиной:

3.1. Провести общественный контроль за организацией горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в I полугодии 2026/2027 учебного года.

3.2. Направить результаты проведенного контроля за организацией горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в I полугодии 2026/2027 учебного года председателю общественного совета по проведению независимой оценки качества работы муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа (далее – Общественный Совет) Т.А. Демидовой.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.1. Создать условия для работы группы общественного контроля.

4.2. Организовать участие обучающихся, родительской общественности, педагогов общеобразовательного учреждения в проведении анкетирования на удовлетворенность организацией питания (в срок до 25.12.2026).

5. Председателю Общественного совета Т.А. Демидовой:

5.1. Провести анализ результатов контроля за организацией горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

5.2. Предоставить результаты анализа в Комитет образования администрации Ангарского городского округа в срок до 25.12.2026.

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета образования администрации Ангарского городского округа по стратегическому развитию образования (Гапаненко Т.А.).

Председатель Комитета Л.И. Лысак

Приложение № 1
к приказу Комитета образования
администрации Ангарского городского округа
от 07.09.2026 № 1109

Состав группы общественного контроля за организацией горячего питания обучающихся в I полугодии 2026/2027 учебного года

№	*Состав группы общественного контроля (Фамилия, Имя, Отчество)*	*Представитель общеобразовательного учреждения*
1.	Керн Игорь Владимирович	МБОУ «СОШ №39» имени Героя РФ генерала армии Зиничева Е. Н.
2.	Залыгина Наталья Викторовна	МБОУ «СОШ №38»
3.	Петрук Анна Борисовна	МБОУ «СОШ №32»
4.	Чечеткина Ксения Александровна	МАОУ «Гимназия № 8»
5.	Пищевская Ольга Александровна	МАОУ «Ангарский лицей № 1»

Приложение № 2
к приказу Комитета образования
администрации Ангарского городского округа
от 07.09.2026 № 1109

График проведения общественного контроля за организацией горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа в I полугодии 2026/2027 учебного года

№ п/п	Сроки проведения общественного контроля	Объекты проверки
1	С сентября по декабрь 2026/2027 учебного года	Общеобразовательные учреждения

Примечание* - при поступлении обращений от граждан возможно проведение повторного общественного контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях

Приложение № 3
к приказу Комитета образования
администрации Ангарского городского округа
от 07.09.2026 № 1109

Карта наблюдения за организацией и процессом питания обучающихся
МБОУ/МАОУ « _____» дата _____ время_____
Наименование приема пищи: завтрак/обед _____

I	*Наблюдение*	*Оценка*
1.	Санитарно – гигиеническое состояние: рекреаций, туалетных комнат, учебных кабинетов	
2.	Эстетическое состояние столовой: тематические стенды, состояние мебели, наличие салфеток на столах	
3.	Внешний вид сотрудников столовой (наличие спецодежды, перчаток, средств индивидуальной защиты)	
4.	Санитарно – гигиеническое состояние: столовой (стены, полы, мебель), посуды, наличие графиков проведения влажных и генеральных уборок, влажная уборка столов с применением дезинфицирующих средств	
5.	Наличие утвержденного директором меню в открытом доступном месте, в т.ч. на официальном сайте общеобразовательного учреждения	
6.	Наличие оформленного уголка потребителя в соответствии с требованиями	
7.	Соответствие ежедневного меню Основному меню, утвержденному юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организацию питания в учреждении.	
8.	Аппетит детей (порция съедается полностью, с желанием)	
9.	Количество отходов	
10.	Качество обслуживания (доброжелательность, аккуратность в накрытии столов и пр.)	
11.	Организовано питание для льготной категории обучающихся (соответствие порции по возрастам, находятся за одним столом с детьми, питающимися за родительскую плату)	
12.	Наличие записи в журнале бракеража готовой продукции	
13.	Наличие товарно-сопроводительных документов на продукты питания в соответствии с утвержденным ежедневным меню (маркировка: дата изготовления, срок годности, наименование и местонахождение предпринимателя; ветеринарные справки на молочную, мясную, куриную, рыбную продукцию)	
II.	***Снятие пробы***	
1.	Вкусовые качества (соленая, кислая, сладкая, жесткая и др.)	
2.	Органолептические качества (температура, цвет, форма, вид в разрезе, однородность, прозрачность, запах и пр.)	

Критерии оценок:
Высокий уровень (соответствует полностью) – 2 балла Средний уровень (соответствует частично) – 1 балл
Низкий уровень (не соответствует) – 0 баллов
Выявленные замечания и рекомендации
1. Наблюдение
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Вкусовыекачества_____
_____
_____

Органолептические
качества_____
_____
_____

Состав группы общественного контроля

№	ФИО	Подпись
1		
2		
3		

Представитель учреждения _____ **(Ф.И.О.)** _____
(подпись)